

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ HUMBERTO , ORÓZCO NAVARRO

Nit Emisor: 77594495

JOSÉ HUMBERTO ORÓZCO NAVARRO

6 CALLE E 4A-52 COLONIA LOS CEREZOS, zona 9,
QUETZALTENANGO, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1FC5375C-4E9C-4B66-A5E1-23039A5A10E6

Serie: 1FC5375C Número de DTE: 1318865766

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 00:33:23

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2026 00:33:23

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato Administrativo Número 2026-205-3-16-1, correspondiente al mes de julio del 2026	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)

José Humberto Orózco Navarro
DPI: 2332 72054 1202

(f)

Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Mgtr. Otto René Sierra Solís
Director de Fortalecimiento para la Organización
Productiva y Comercialización
-DIFOPROCO-VIDER-MAGA-

NIT que Realizó la Consulta: 77594495

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1782888088334	Fecha de Generación: Jul 1, 2026, 12:41 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2026 00:33:23	
Emisor:	77594495	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JOSÉ HUMBERTO ORÓZCO NAVARRO	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	1FC5375C-4E9C-4B66-A5E1-23039A5A10E6	
Serie:	1FC5375C	
Número del DTE:	1318865766	
Acuse de recibido:	FCID202620260701T00:33:2306:001FC5375C4E9C4B66A5E123039A5A10E6	
Fecha de la consulta:	01/07/2026 00:38:13	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/07/2026 12:38:59 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	77594495
NOMBRE	JOSÉ HUMBERTO, ORÓZCO NAVARRO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-3-16-1
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-25-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Humberto Orózco Navarro
NIT de la persona contratista:		77594495
Plazo de contratación	Del: 16/03/2026	Al: 31/12/2026
Periodo de este informe	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-3-16-1, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Colaborar en la realización de estudios de mercado para identificar oportunidades y desafíos en la comercialización de productos agrícolas**
 - ACTIVIDAD: Implementación y desarrollo de plataformas web para organizaciones productivas.
 - RESULTADO: Se continuó con el desarrollo e implementación de páginas web institucionales para asociaciones productivas participantes, fortaleciendo su presencia digital mediante la incorporación de nuevas funcionalidades, optimización de contenidos y adecuación de la estructura de los sitios para facilitar la promoción de productos y servicios agrícolas.

Las acciones desarrolladas contemplan:

- Optimización de la estructura de los sitios web.
- Actualización de información institucional.
- Integración de catálogos de productos.
- Implementación de formularios de contacto.
- Mejoras en la experiencia de navegación y accesibilidad.

2. Brindar seguimiento y analizar la competencia y las tendencias del mercado.

- ACTIVIDAD: Desarrollo del Directorio Virtual de Organizaciones Productivas.
- RESULTADO: Se avanzó en el desarrollo técnico del Directorio Virtual institucional, implementando componentes funcionales para la administración de organizaciones productivas, fortaleciendo los mecanismos de consulta y visualización de información comercial.

Entre los avances realizados se incluyen:

- Desarrollo del portal público.
- Implementación de paneles administrativos.
- Configuración de perfiles de organizaciones.
- Desarrollo de funcionalidades de búsqueda y navegación.
- Integración de componentes para georreferenciación y organización de información.

3. Brindar seguimiento al desarrollo de estrategias de marketing y promoción para productos agrícolas.

- ACTIVIDAD: Desarrollo del proyecto Chat de Inteligencia Artificial para asistencia técnica agrícola.
- RESULTADO: Se inició el desarrollo de los componentes técnicos del sistema de asistencia mediante Inteligencia Artificial orientado al fortalecimiento de capacidades técnicas del sector agrícola, avanzando en la arquitectura tecnológica, integración de modelos de IA y desarrollo de funcionalidades del sistema.

Los avances desarrollados comprenden:

- Desarrollo de la interfaz del chat.
- Implementación de arquitectura para integración de modelos de Inteligencia Artificial.
- Desarrollo del servidor de integración.
- Implementación inicial del sistema de consulta documental.
- Desarrollo del panel administrativo para gestión de contenidos.

4. Colaborar con el desarrollo e identificación de canales de comercialización efectivos

- ACTIVIDAD: Fortalecimiento de herramientas digitales para comercialización.
- RESULTADO: Se continuó fortaleciendo la infraestructura tecnológica que facilita la promoción digital de organizaciones productivas mediante la integración de plataformas web y herramientas de comunicación digital que amplían los canales de comercialización y divulgación institucional.

Las acciones realizadas contribuyen a:

Las acciones realizadas contribuyen a:

- o Incrementar la visibilidad digital de las organizaciones.
- o Facilitar el acceso a información institucional y comercial.
- o Mejorar los mecanismos de comunicación con potenciales compradores.
- o Consolidar herramientas digitales para la promoción de productos agrícolas.

5. Brindar apoyo y seguimiento en la implementación de la Ventanilla Única.

- ACTIVIDAD: Continuación del desarrollo del módulo de Presupuesto Operativo Anual (POA) para el Observatorio VIDER.
- RESULTADO: Se continuó con el desarrollo del módulo de Presupuesto Operativo Anual (POA), incorporando mejoras funcionales para fortalecer el registro, administración y seguimiento presupuestario dentro del Observatorio VIDER y su integración con los procesos institucionales.

Los avances desarrollados contemplan:

- o Mejoras en la administración de presupuestos.
- o Optimización de la vinculación con intervenciones institucionales.
- o Desarrollo de funcionalidades para seguimiento presupuestario.
- o Ajustes técnicos derivados de las validaciones funcionales.

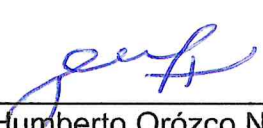
Nota: El módulo continúa en fase de desarrollo y requerirá posteriores validaciones funcionales con las diferentes direcciones involucradas.

6. Otras actividades que le fueron asignadas

- ACTIVIDAD: Implementación de páginas web para dominios institucionales adquiridos.
- RESULTADO: Se desarrollaron e implementaron páginas web para los dominios .com.gt cuya adquisición y configuración DNS fue realizada durante el mes de junio, dejando operativas las plataformas iniciales para las organizaciones beneficiarias.

Los avances desarrollados contemplan:

- o Publicación de los sitios web sobre los dominios configurados.
- o Instalación y configuración inicial de WordPress.
- o Configuración de certificados SSL y parámetros básicos de seguridad.
- o Implementación de la estructura institucional de cada sitio.
- o Configuración de cuentas administrativas y parámetros generales de funcionamiento.

F. 
José Humberto Orózco Navarro
2332-72054-1202

F. 
Firma y sello del jefe inmediato
que supervisa el trabajo

Mgtr. Otto René Sierra Solís
Director de Fortalecimiento para la Organización
Productiva y Comercialización
-DIFOPROCO-VIDER-MAGA-